



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

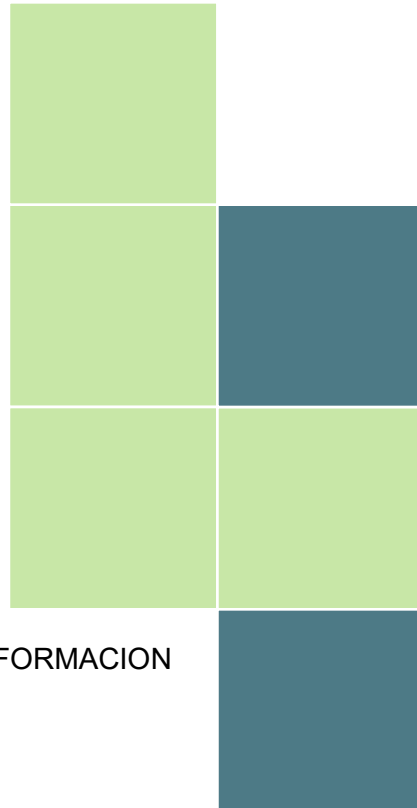
**PASTO SALUD E.S.E**

NIT. 900091143-9

**PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA  
INFORMACION**

**VERSIÓN 8.0**

**SAN JUAN DE PASTO  
2023**



PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION

**TABLA DE CONTENIDO**

**Contenido**

INTRODUCCIÓN.....	8
1. OBJETIVO GENERAL.....	9
1.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	9
2. ALCANCE .....	9
3. POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION .....	9
4. MARCO LEGAL.....	9
5. GLOSARIO.....	10
6. MODELO Y OPERACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN – SGSI.....	11
7. PERSONAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION.....	12
8. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION .....	12
9. BIBLIOGRAFÍA.....	18



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
**PASTO SALUD E.S.E**  
NIT. 900091143-9

PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION

FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	3



FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	4

## ACTO ADMINISTRATIVO

OFICINA DE COMUNICACIONES Y SISTEMAS

RESOLUCIÓN No. 047-2  
( 30 ENE. 2023 )

"Por la cual se adopta el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información de la Empresa Social del Estado Pasto Salud ESE para la vigencia 2023"

LA GERENTE

En uso de sus atribuciones legales y en especial a la conferidas por el Acuerdo No. 004 del 2006 emanado del Concejo Municipal de Pasto, Ley 1753 de 2015 y Decreto 1083 del 2015 y,

CONSIDERANDO:

Que mediante el Decreto 612 del 4 de abril del 2018, se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos del Plan de Acción por parte de las entidades del Estado, en su artículo 1, adiciona entre otros el artículo 2.2.22.3.14 al capítulo 3 del Título 22 del parte 2 del Decreto 1083 del 2015. Único Reglamentario del Sector de Función Pública, la cual dispone que las entidades de Estado, de acuerdo con el ámbito de aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, deberán integrar los planes institucionales y estratégicos, entre ellos el Plan Anual

Que el artículo 2 del Decreto Presidencial 612 del 4 de abril de 2018 señala que las entidades del Estado de manera progresiva deberán integrar los planes institucionales y estratégicos y publicarlos en la página web de la entidad.

Que mediante el Decreto 1008 de 14 de junio de 2018 se establece que la seguridad y privacidad de la información, es uno de los habilitadores transversales de la nueva Política de Gobierno Digital.

Que mediante Acta No 001-2023 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño del día 25 de enero de 2023 se presentó, se revisó y se aprobó el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información de la Empresa Social del Estado Pasto Salud ESE para la vigencia 2023, el cual se pretende adoptar mediante el presente acto administrativo.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. - Adoptar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información de la Empresa Social del Estado Pasto Salud ESE para la vigencia 2023", documento que hace parte integral de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. - El Plan de Seguridad y Privacidad de la Información tiene como objetivo principal gestionar los riesgos de seguridad y privacidad de la información, a través de la metodología establecida, facilitando la identificación del riesgo, las oportunidades, el análisis, la valoración e implementación de políticas, así como el seguimiento y monitoreo permanente enfocado a su cumplimiento y mejoramiento continuo.

ARTÍCULO TERCERO. - Publíquese el presente acto administrativo en la página web de la Empresa Social del Estado Pasto Salud ESE para la vigencia 2023".



FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	5

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO PASTO SALUD E.S.E NIT. 900091143-9	RESOLUCIONES			
	VERSIÓN	PROCESO/SERVICIO	CÓDIGO	NÚM
	6.0	GESTION DE SISTEMAS DE INFORMACION	CSB-PI	062
OFICINA DE COMUNICACIONES Y SISTEMAS				

ARTÍCULO CUARTO. - La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones contrarias a este.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

  
ANA BELÉN ARTEAGA TORRES  
Gerente.

Proyectó: Harvey Alexis Vallejo Narváez / Jefe Oficina de Comunicaciones y Sistemas  
Revisó: José Luis Ocampo / Jefe Oficina Asesora Jurídica

## CONTROL DE CAMBIOS

E: Elaboración del documento  
M: Modificación del documento  
X: Eliminación del documento

Versión	CONTROL DE CAMBIOS	INFORMACION DE CAMBIOS			Acto Administrativo de Adopción
		E	M	X	
8.0	Actualización Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.		X		<b>Justificación:</b> Se realiza actualización al Plan Operativo Anual para la vigencia 2023  Equipo Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas/William Montenegro Guevara. Profesional Universitario Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas
8.0	Actualización Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.		X		<b>Justificación:</b> Se realiza ajuste al Plan Operativo Anual para la vigencia 2022  Equipo Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas/William Montenegro Guevara. Profesional Universitario Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas
8.0	Actualización Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.		X		<b>Justificación:</b> Se realiza ajuste a la política de Seguridad de la Información, Se ingreso un objetivo específico, se modificó el Modelo y Operación del Sistema de Seguridad de la Información.  Equipo Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas/William Montenegro Guevara. Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas
7.0	Elaboración del Documento Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.	X			<b>Justificación</b> La alta gerencia de la Empresa Social del Estado Pasto Salud, para dar cumplimiento a lo establecido en el componente de seguridad y privacidad de la información de la estrategia de gobierno digital. , elabora el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información. Solicitudes del



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
**PASTO SALUD E.S.E**  
NIT. 900091143-9

PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION

FORMULACIÓN

CÓDIGO

VERSIÓN

PÁG.


Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas

MA- PSII

6.0

7


				decreto 612 de 2018 y Decreto 1078 de 2015.		
--	--	--	--	---	--	--

 <b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>PASTO SALUD E.S.E</b> <small>NIT. 900091143-9</small>	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION			
	FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	8

## INTRODUCCIÓN

La empresa Social del Estado Pasto Salud E.S.E, siguiendo las directrices en materia de seguridad digital y de la información de acuerdo, al Decreto 1078 de 2015 modificado por el Decreto 1008 de 2018, en el artículo 2.2.9.1.1.3. Principios. Define la seguridad de la información como principio de la Política de Gobierno Digital, de igual manera en el artículo 2.2.9.1.2.1 define la estructura de los Elementos de la Política de Gobierno Digital a través de componentes y habilitadores transversales los cuales son los elementos fundamentales de Seguridad de la Información, Arquitectura y Servicios Ciudadanos Digitales, que permiten el desarrollo de los anteriores componentes y el logro de los propósitos de la Política de Gobierno Digital. Teniendo en cuenta lo anterior, se formula el Plan de Seguridad y privacidad de la información al interior de la Empresa Social del Estado Pasto Salud E.S.E.



	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION			
	FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	9

## 1. OBJETIVO GENERAL

Proteger los activos de información, así como el uso adecuado de los recursos y gestión del riesgo, con el fin de preservar la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información.

### 1.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar, clasificar, y gestionar los activos de la información de la empresa
- Apropiar al talento humano de la política de seguridad y privacidad de la información y su aplicación.
- Fortalecer los mecanismos de respaldo de la información física como digital para su preservación y conservación.

## 2. ALCANCE

Aplica a todas las sedes de Pasto Salud E.S.E, a todos sus grupos de interés y aquellas personas o terceros que en razón del cumplimiento de sus funciones y las de Pasto Salud E.S.E generen, compartan, utilicen, recolecten, procesen, intercambien o consulten su información, sin importar el medio, formato o presentación o lugar en el cual se encuentre.

Así como a los Entes de Control, Entidades relacionadas que accedan, ya sea interna o externamente a cualquier archivo de información, independientemente de su ubicación.

## 3. POLÍTICA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION

La Empresa Social del Estado Pasto Salud E.S.E, mediante la adopción e implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información enmarcado en el Sistema de Gestión de Seguridad de la información, administra, protege, preserva la confidencialidad, integridad, disponibilidad, autenticidad y no repudio de la información en todos los procesos organizacionales, mediante una gestión integral de riesgos y la implementación de controles físicos y digitales previniendo así incidentes y dando cumplimiento a los requisitos legales y reglamentarios, orientados a la mejora continua y al alto desempeño del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.


## 4. MARCO LEGAL

**Ley 1273 de 5 de enero de 2009:** Por medio de la cual se modifica el código penal, se crea un nuevo bien jurídico tutelado denominado “DE LA PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS DATOS” y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones entre otras disposiciones.

**Ley 23 de 1982:** Sobre derechos de autor

**ISO IEC 27001-2013:** Estándares internacionales sobre tecnología de la información, técnicas de seguridad, Administración de seguridad de la información, los cuales proporcionan un marco de gestión de la seguridad de la información, utilizable por cualquier tipo de empresa.

**ISO IEC 27002-2013:** Es un estándar para la seguridad de la información.

	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION			
	FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	10

**Ley Estatutaria 1266 de 2008**, Por la cual se dictan las disposiciones generales de hábeas data y se regula el manejo de la información contenida en bases de datos personales, en especial la financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países y se dictan otras disposiciones. Para conocer más de esta Ley,

**Ley 1581 de 2012**, la cual se dictan disposiciones generales para la Protección de Datos Personales. Para conocer más de esta Ley

## 5. GLOSARIO

Entiéndanse para el presente documento los siguientes términos:

**Política:** Son instrucciones mandatorias que indican la intención de la alta gerencia respecto a la operación de la organización respecto a un asunto determinado.

**Recurso Informático:** Elementos informáticos (base de datos, sistemas operacionales, redes, equipos de cómputo, sistemas de información y comunicaciones) que facilitan servicios informáticos.

**Información:** Puede existir en muchas formas. Puede estar impresa en papel, almacenada electrónicamente, transmitida por correo electrónico o utilizando medios magnéticos, presentada en imágenes, o expuesta en una conversación. Cualquiera sea la forma que adquiere la información, o los medios por los cuales se distribuye o almacena, siempre debe ser protegida en forma adecuada.

**Usuarios Terceros:** Todas aquellas personas naturales o jurídicas, que no son funcionarios o contratistas de Pasto Salud ESE, pero que por las actividades que realizan en la Entidad, deban tener acceso a recursos Informáticos.

**Ataque cibernético:** intento de penetración de un sistema informático por parte de un usuario no deseado ni autorizado a accederlo, por lo general con intenciones insanas y perjudiciales.

**Brecha de seguridad:** deficiencia de algún recurso informático o telemático que pone en riesgo los servicios de información o expone la información en sí misma, sea o no protegida por reserva legal.


**Criptografía de llave publica:** es el arte o ciencia de cifrar y descifrar información utilizando técnicas matemáticas que hagan posible el intercambio de mensajes de manera que sólo puedan ser leídos por las personas a quienes van dirigidos.

**Cifrar:** quiere decir transformar un mensaje en un documento no legible, y el proceso contrario se llama `descodificar" o `descifrar". Los sistemas de ciframiento se llaman `sistemas criptográficos".

**Certificado Digital:** es un bloque de caracteres que acompaña a un documento y que certifica quién es su autor (autenticación) y que no haya existido ninguna manipulación de los datos (integridad). Para firmar, el firmante emisor utiliza una clave secreta que le vincula al documento. La validez de la firma podrá ser comprobada por cualquier persona que disponga de la clave pública del autor.

**Controles sobre la seguridad:** representan los procedimientos de control interno establecidos por Pasto Salud E.S.E. para asegurar que el uso de las tecnologías de información alcance sus objetivos. En un concepto moderno y basado en los lineamientos que define la reingeniería organizacional, los controles generales se han direccionado al control de los procesos informáticos.

**Procesos informáticos:** son los procesos que tienen relación directa con los servicios que se prestan a los usuarios de los sistemas de información y sus tecnologías relacionadas, procesos que

	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION			
	FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	11

consisten en tomar un insumo, agregarle valor y generar un producto que satisface a un cliente interno o externo.

**Amenaza:** es el conjunto de los peligros a los que están expuestos los sistemas de información y sus recursos tecnológicos relacionados, los que pueden ser de tipo accidental o intencional.

**Amenaza Accidental:** cuando no existe un deliberado intento de perjudicar a la organización.

**Amenaza Intencional:** su móvil es perjudicar a la organización u obtener beneficios en favor de quien comete la acción.

**Confidencialidad:** asegurar que los sistemas de información y sus recursos relacionados sean solo accedidos por los funcionarios o contratistas de Pasto Salud E.S.E, basados en la necesidad de saber o de hacer de sus cargos.

**Integridad:** exactitud y plenitud de los sistemas de información y sus recursos relacionados, limitando la gestión sobre los mismos a personas autorizados y programas de aplicación aprobados y autorizados, protegiéndolos contra pérdida, destrucción o modificaciones accidentales o intencionales.

**Disponibilidad:** Asegurar que los usuarios autorizados tienen acceso a los sistemas de información y sus recursos relacionados, en tiempo y forma, cuando sean requeridos.

**Privacidad:** Evitar que trascienda a terceras personas información de Pasto Salud E.S.E., referida a individuos, protegiendo a los mismos contra la divulgación indebida de su información personal y protegiendo la responsabilidad de la empresa sobre este tipo de divulgaciones.

**TI:** Tecnología de la Información.

**Hacker:** Usuario de computadores especializado en penetrar en las bases de datos de sistemas informáticos estatales con el fin de obtener información secreta y en algunos casos provocar daños.

**Spam:** Se llama spam, al correo basura o a los mensajes no solicitados, no deseados o de remitente desconocido.

**Keylogger:** Es un tipo de software o un dispositivo hardware específico que se encarga de registrar las pulsaciones que se realizan en el teclado, para posteriormente memorizarlas en un fichero o enviarlas a través de internet.

**Sniffer:** El sniffer es un software que permite capturar tramas de la red. Generalmente utilizado con fines maliciosos para capturar textos de emails, chats, datos personales, contraseñas, etc.

**Phishing:** El phishing es un tipo de engaño creado por hackers malintencionados, con el objetivo de obtener información importante como números de tarjetas de crédito, claves, datos de cuentas bancarias, etc.

## 6. MODELO Y OPERACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN – SGSI



## 7. PERSONAL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION

Las funciones del personal de seguridad de la información son asumidas por los profesionales Universitarios Sistemas de la Oficina asesora de Comunicaciones y Sistemas de Pasto Salud E.S.E.

## 8. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION

El plan de implementación para el componente de seguridad y privacidad de la información, comprende las siguientes actividades, cronograma y recursos asignados.

FORMULACIÓN PLAN OPERATIVO ANUAL

	VERSIÓN	PROCESO/SERVICIO	CÓDIGO	NÚM
	6.0	GESTION DE SISTEMAS DE INFORMACION	DE-POA	143

**ARTICULACIÓN PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**  
**OBJETIVO ESTRATÉGICO 2021 - 2024**

Mejorar continuamente los procesos de direccionamiento, gerencia, atención al cliente asistencial y de apoyo administrativo, mediante la implementación de procesos de mejoramiento de la calidad y asumiendo los resultados de autoevaluaciones periódicas.


OBJETIVO ESPECÍFICO 1		INDICADOR	META	EVIDENCIAS	PLAZOS		RESPONSABLES		PRESUPUESTO (INVERSIÓN)			EVIDENCIA APORTADA
					INC	FIN	LÍDER	EQUIPO	APLICACIÓN		MONTO	
									SI	NO		
ACTIVIDADES		PHVA										
1	Identificar, clasificar, y gestionar los activos de la información de la empresa		>=90%	Publicación en la página web	Junio	Junio	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas Archivo y Correspondencia		X		
ACTIVIDADES		PHVA										
1.1	Planificar las actividades para la actualización y consolidación de los activos de la información.	PLANEAR	100%	. Acta de reunión equipo Oficina asesora de Comunicaciones y sistemas / Archivo y correspondencia	Febrero	Febrero	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas Archivo y Correspondencia		X		

1.3	Actualizar, consolidar y publicar los activos de la información.	HACER	NA	>=90%	Activos de la información publicados en la página web link de transparencia	Mayo	Junio	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas Archivo y Correspondencia	X		
<b>OBJETIVO ESPECIFICO 2</b>												
2	Apropiar al talento humano de la política de seguridad y privacidad de la información y su aplicación		No de capacitaciones realizadas/Total de capacitaciones programadas	>=90%	Registro de capacitaciones Plataforma aula Virtual, Evaluaciones realizadas	Mayo	Agosto	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas	X		
<b>ACTIVIDADES</b>		<b>PHVA</b>										
2.1	Planificar las temáticas de capacitación de seguridad de la información en el Plan Institucional de Capacitaciones PIC	PLANEAR	NA	100%	Plan Institucional de capacitaciones PIC	Febrero	Febrero	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas Archivo y Correspondencia	X		
2.2	Elaborar plan de auditoría de seguridad de la información.	PLANEAR	NA	100%	Plan de auditoría Listas de chequeo	Abril	Abril	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas Archivo y Correspondencia	X		
2.3	Ejecutar el plan de capacitaciones de seguridad de la información	HACER	NA	>=100%	Piezas Gráficas Plataforma moodel Página Seguridad de la Información Reunión Virtual	Mayo	Septiembre	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas Archivo y Correspondencia	X		

					Registro asistencia a Capacitación								
2.4	Realizar auditoria de seguridad de la información a las IPS Priorizadas	HACER	NA	100%	Informe de auditoría	Junio	Julio	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Auditor líder y equipo auditor		X		
	Evaluar los resultados obtenidos en la auditoría y generar planes de mejora	VERIFICAR	NA	100%	Informe de auditoría	Agosto	Agosto	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Auditor líder y equipo auditor		X		
2.5	Evaluar los resultados obtenidos en las capacitaciones programadas en el PIC	VERIFICAR	NA.	<b>Mínima</b> : >=75% y <80% <b>Satisfactoria:</b> >=80% y <90% <b>Sobresaliente:</b> >=90%	Informe Semestral de evaluación	Junio	Diciembre	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Oficina de Comunicaciones y Sistemas		X		
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO 3</b>													
3	Fortalecer los mecanismos de detección y tratamiento de incidentes de seguridad, así como los de respaldo de la información física como digital para asegurar su preservación y conservación.		No de Backups realizados / No de Backups programados	>=99%	Software de Backups, Endpoint Antivirus	Enero	Diciembre	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas		X		Ciberseguridad Valor= \$ 57,173,771 Endpoint Antivirus= \$ 28.730.048
<b>ACTIVIDADES</b>		<b>PHVA</b>											

3.1	Planificación de la programación de Backups de las bases de datos	PLANEAR	NA	100%	Programación de backups en el Sql Server	Enero	Enero	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas		X		
3.2	Ejecución del programa de backups para las bases de datos	HACER	NA	100%	'Bitácora de Jobs SQL Server de la programación de backups y la ejecución.	Enero	Diciembre	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas		X		
3.3	Evaluación continua y sistemática de los resultados de ejecución de las copias de respaldo(backups) para las bases de datos		No de Backups realizados / No de Backups programados	>=99%	Indicador sistema de información MiIPS	Enero	Diciembre	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas		X		
3.4	Evaluación continua y sistemática de los resultados de Incidentes de Seguridad Informática frente a ciber amenazas sobre los activos de tecnologías de información y comunicaciones		Total de acciones de seguridad en el mes / Total de ataques por software malicioso y virus al mes que ponen en riesgo la seguridad de los sistemas	95%	Indicador sistema de información MiIPS	Enero	Diciembre	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas		X		




	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION			
	FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	17

4.0	Identificación de oportunidades de mejora frente a resultados no esperados	ACTUAR	No de oportunidades de mejora cumplidas/Total de mejoras identificadas	100%	Análisis de Causa Plan de mejora	Junio	Noviembre	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	Comunicaciones y Sistemas Archivo y Correspondencia	X		
-----	--	--------	--	------	----------------------------------	-------	-----------	---	---	---	--	--

	PLAN EMPRESARIAL DE EMERGENCIAS			
	FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
	Secretaría General	PL- EM	6.0	18

## 9. BIBLIOGRAFÍA

- Constitución Política de Colombia. Artículo 15.
- Ley 44 de 1993. Por la cual se modifica y adiciona la Ley 23 de 1982 y se modifica la Ley 29 de 1944 y Decisión Andina 351 de 2015 (Derechos de autor).
- Ley 527 de 1999. Por la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones.
- Ley 594 de 2000. Por medio de la cual se expide la Ley General de Archivos.
- Ley 850 de 2003. Por medio de la cual se reglamentan las veedurías ciudadanas
- Ley 1266 de 2008. Por la cual se dictan las disposiciones generales del Hábeas data y se regula el manejo de la información contenida en bases de datos personales, en especial la financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países y se dictan otras disposiciones.
- Ley 1221 del 2008. Por la cual se establecen normas para promover y regular el Teletrabajo y se dictan otras disposiciones.
- Ley 1273 de 2009. Por medio de la cual se modifica el Código Penal, se crea un nuevo bien jurídico tutelado - denominado "de la protección de la información y de los datos"- y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones, entre otras disposiciones.
- Ley 1581 de 2012. Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
- Ley 1712 de 2014. Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.
- Decreto 886 de 2014. Por el cual se reglamenta el Registro Nacional de Bases de Datos.
- Decreto 1008 del 2018. Por el cual se establecen los lineamientos generales de la política de Gobierno Digital y se subroga el capítulo 1 del título 9 de la parte 2 del libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
- Resolución 2999 del 2008. Por el cual se adoptan las políticas de seguridad para el manejo de la información y se dictan otras normas para el uso y administración de los bienes y servicios informáticos del Ministerio TIC.
- Resolución 2007 de 2018. Por la cual se actualiza la política de tratamiento de datos personales del Ministerio/Fondo TIC.
- CONPES 3701 de 2011. Lineamientos de Política para Ciberseguridad y Ciberdefensa.
- CONPES 3854 de 2016. Política Nacional de Seguridad digital

	PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION			
	FORMULACIÓN	CÓDIGO	VERSIÓN	PÁG.
	Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	MA- PSII	6.0	19

Fin del documento.  
ELABORADO POR:

EQUIPO DE TRABAJO OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y SISTEMAS  
WILLIAM MONTENEGRO GUEVARA  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

REVISADO POR:

HARVEY ALEXIS VALLEJO NARVAEZ  
JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y SISTEMAS

APROBADO POR:

ANA BELÉN ARTEAGA TORRES  
Gerente